FORMULAIRE DE SAISINE DE LA VILLE DE CHAMBERY

CONSEIL DE QUARTIER CITOYEN BISSY

Veuillez trouver ci-après les modalités de saisine des Conseils de quartier citoyens (CQC), pour rencontrer les Elus et/ou les services de la Ville de Chambéry ou de Grand Chambéry.

La demande doit être complétée au verso en renseignant les items suivants :

* Nom du Groupe/thématique ou plénière
* Copilote ou personne ressource
* Elus et/ou services à saisir
* Motifs détaillés de la demande (dossier, projet, information…)
* Proposition de dates

Vos interlocuteurs en Mairie de quartier Bissy :

|  |
| --- |
| Mairies de quartier Bissy |
| Madame **Claudine BONILLA**Adjoint au Maire Chargée du quartier de Bissy,Conseillère municipale déléguée au cadre de vie, à l’environnement et à la biodiversité  |
| Gestionnaire de la Vie Associative et des Salles**Annie Garbolino** |
| Responsable des accueils des publicset du soutien à la vie des quartiers**Sophie Benedetti** |
| Responsable de la Demande Habitant Bissy Biollay Bellevue**Pascal Erutti** |
| Responsable Mairies de quartier Bissy Biollay Bellevue**Laure Deneuville** |
| Contacts :nous contacter : **04.79.60.50.50**nous écrire : **mairie.bissy@mairie-chambery.fr**nous rencontrer : **567 avenue Général Cartier** |
| Mission Implication Citoyenne (participons@mairie-chambery.fr)Chargé de Mission Implication Citoyenne**François Tardy** |

Rappel du mode de saisine :

Toutes les demandes de rencontres d’élus ou de services doivent être déposées à l’accueil de la Mairie de quartier ou adressées à : mairie.bissy@mairie-chambery.fr

La Mairie de quartier sollicite les interlocuteurs et vous apporte une réponse (faisabilité, date retenue eu égard aux disponibilités de chacun et des délais nécessaires pour préparer la rencontre, …).

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Plénière ou groupe.s | Elu.s ou service.s | Sujet.s à aborder (à détailler) | Proposition.s de date.s |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

 Nom du demandeur : Date : Signature :