FORMULAIRE DE SAISINE DE LA VILLE DE CHAMBERY

CONSEIL DE QUARTIER CITOYEN LAURIER

Veuillez trouver ci-après les modalités de saisine des Conseils de quartier citoyens (CQC), pour rencontrer les Elus et/ou les services de la Ville de Chambéry ou de Grand Chambéry.

La demande doit être complétée au verso en renseignant les items suivants :

* Nom du Groupe/thématique ou plénière
* Copilote ou personne ressource
* Elus et/ou services à saisir
* Motifs détaillés de la demande (dossier, projet, information…)
* Proposition de dates

Vos interlocuteurs en Mairie de quartier Centre Laurier :

|  |
| --- |
| Mairies de quartier Centre Laurier |
| Madame Marielle THIEVENAZ  Adjointe au Maire Chargée du Laurier,  Conseillère déléguée à la mobilité durable |
| Responsable de la Demande Habitant Centre Laurier  **Yannis Bernou** |
| Responsable des accueils des publics et du soutien à la vie des quartiers  **Aurélie Guerreiro** |
| Gestionnaire de la Vie Associative et des Salles  **Magali Girod** |
| Chargée de la Demande Habitant quartier du Laurier  **En cours de recrutement** |
| Responsable Mairies de quartier Centre Laurier  **Eric Dupraz** |
| Contacts :  nous contacter : **04.79.60.20.40**  nous écrire : [**mairie.centre@mairie-chambery.fr**](mailto:mairie.centre@mairie-chambery.fr)  nous rencontrer : **45, place Grenette** |
| Mission Implication Citoyenne (participons@mairie-chambery.fr)  Chargé de Mission Implication Citoyenne  **François Tardy** |

Rappel du mode de saisine :

Toutes les demandes de rencontres d’élus ou de services doivent être déposées à l’accueil de la Mairie de quartier ou adressées à : [mairie.centre@mairie-chambery.fr](mailto:mairie.centre@mairie-chambery.fr)

La Mairie de quartier sollicite les interlocuteurs et vous apporte une réponse (faisabilité, date retenue eu égard aux disponibilités de chacun et des délais nécessaires pour préparer la rencontre,…).

Demande d’un temps d’échange : élus, services, partenaires…

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Plénière ou groupe.s | Elu.s ou service.s | Sujet.s à aborder (à détailler) | Proposition.s de date.s |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

Nom du demandeur : Date : Signature :